



**Vergabeentscheid gemäß §2 Absatz 2 HWVO**

**Freigabe erteilt:** \_\_\_\_\_  
(wird vom Finanzreferenten des AStA ausgefüllt)

Einzureichen bei:  
Finanzen / Kassenverwaltung / Servicepoint

Kontaktdaten für Nachfragen (optional):

Telefonnummer:

E-Mail-Adresse:

**AStA Universität Duisburg-Essen**  
**Finanzbüro**  
**Universitätsstraße 2**  
**45141 Essen**

**Hiermit soll die Markterkundung für folgende Leistung festgehalten werden:**

Name, Vorname (Finanzer*in):	<input type="text"/>
Fachschaft/Referat/Initiative/Verein	<input type="text"/>
Name der Veranstaltung	<input type="text"/>
Datum der Veranstaltung	<input type="text"/>

Umfang der Ware oder Dienstleistung	<input type="text"/>
	<input type="text"/>

**1. Angebot**

Anbieter	<input type="text"/>
Betrag (Gesamtsumme, Brutto, inkl. Nebenkosten)	<input type="text"/>
Datum	<input type="text"/>

**2. Angebot**

Anbieter	<input type="text"/>
Betrag (Gesamtsumme, Brutto, inkl. Nebenkosten)	<input type="text"/>
Datum	<input type="text"/>

**3. Angebot**

Anbieter	<input type="text"/>
Betrag (Gesamtsumme, Brutto, inkl. Nebenkosten)	<input type="text"/>
Datum	<input type="text"/>

<b>Es wurde sich für folgendes Angebot entschieden:</b>	<input type="text"/>
---	----------------------

**Folgende Unterlagen sind diesem Vergabeentscheid verpflichtend anzuhängen:**

Mindestens drei der eingeholten Angebote	<input type="checkbox"/>
Sofern durch das eingeholte Angebot nicht direkt ersichtlich, eine Berechnung der Gesamtsumme des eingeholten Angebotes (inklusive MwSt. und allen weiteren Nebenkosten)	<input type="checkbox"/>
Eine ausführliche Begründung, warum sich für eines der Angebot entschieden wurde	<input type="checkbox"/>

Bevor ein Angebot angenommen und eine Verpflichtung mit einem anderen Unternehmen oder Dienstleister eingegangen werden darf, ist dieses Dokument im Original, inklusive aller weiteren angeforderten Unterlagen, beim Finanzbüro des AStA einzureichen. **Erst nach einer Bestätigung durch den Finanzreferenten darf ein Auftrag vergeben oder der Einkauf getätigt werden! Bei der Vergabe sind darüber hinaus die Grundsätze der Sparsamkeit und Wirtschaftlichkeit in besonderen Maße zu berücksichtigen!**

Datum

Ort

\_\_\_\_\_  
Original Unterschrift der Financer\*in