

Wir suchen dich als **Systemadministrator*in** auf Teilzeit . (30h/Woche)



Wir stellen uns vor:

Der allgemeine Studierendenausschuss (AStA) ist das Exekutivorgan der verfassten Studierendenschaft an der Universität Duisburg-Essen und wird jedes Jahr durch das Studierendenparlament (StuPa) gewählt. Neben der hochschulpolitischen Arbeit die der AStA leistet, bieten wir für die Studierenden der Universität Duisburg-Essen außerdem noch zahlreiche Serviceleistungen im Rahmen der einzelnen Referate. Der AStA der Universität Duisburg-Essen verfolgt das Ziel, die Vielfalt seiner Mitglieder zu fördern. Wir streben die Erhöhung des Anteils der Frauen, Menschen mit Behinderung sowie Black, Indigenous and People of Colour (BIPoC) in der studentischen Selbstverwaltung an.

Was wir bieten:

- Eine attraktive Vergütung nach TV-L (E11)
- Ein angenehmes und lockeres Arbeitsklima
- Ein eigenes Büro am Standort Essen und Duisburg und mobiles Arbeiten
- Eine gut ausgestattete IT-Infrastruktur
- Eine gute und professionelle Einarbeitung in aktuelle Prozesse und Vorgänge

Deine Aufgaben:

- Selbstständige Planung, Beschaffung, Aufbau und Pflege der gesamten IT-Infrastruktur
- Selbstständige Administration der Webseiten
- Betreuung der Linux- und Windowsserverlandschaft
- Alleiniger Ansprechpartner*in für die Endbenutzer*innen der IT
- Beratende Funktion in Datenschutzfragen
- Weiterentwicklung bestehender Prozesse und Strukturen



Das solltest du mitbringen:

- Hochschulabschluss (Bachelor oder Master) in der IT oder mindestens eine abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich der IT
- Berufserfahrung in der IT ist erwünscht
- Zuverlässigkeit, Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein
- Zeitliche Flexibilität
- Freundlichkeit, Teamfähigkeit und eine gute Kommunikation
- Englische Sprachkenntnisse

Die Stelle ist schnellstmöglich zu besetzen und vorerst befristet auf ein Jahr. Es wird eine längerfristige Anstellung angestrebt. Solltest du Interesse haben, dann richte deine aussagekräftige Bewerbung (**Anschreiben**, **Lebenslauf** und **Nachweis deiner Abschlüsse**) als PDF per E-Mail an vorsitz@asta-due.org oder per Post an die unten angegebene Adresse.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Campus Duisburg
Lotharstraße 65
47057 Duisburg
LF Gebäude

Campus Essen
Universitätsstraße 2
45117 Essen
Eingang T02

Sekretariat Duisburg
Tel.: (0203) 370-047
Fax: (0203) 362-651

Sekretariat Essen
Telefon: (0201) 183-2348
Fax: (0201) 183-3396

Öffentliche Verkehrsmittel
Duisburg
Straßenbahn
Linie 901
Bus Linien
923, 924 u. 933

Öffentliche Verkehrsmittel Essen
U-Bahn Linien
11, 17, 18
Straßenbahn Linien
101, 103, 105, 109
Bus Linien
CE 45, CE 47, D16, 166, 176, 188, 196